

## INDYWIDUALNA KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE ŚROKÓW KFS NA FINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

1	1.1	Termin naboru wniosków	.....2024r - .....2024r.		
	1.2	Data wpływu wniosku	Nr wniosku		
2	Nazwa oraz siedziba pracodawcy				
3	Czy wnioskodawca posiada status przedsiębiorcy		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie uwagi.....	Wielkość przedsiębiorcy	<input type="checkbox"/> mikro <input type="checkbox"/> mały <input type="checkbox"/> średni <input type="checkbox"/> inny
4	Wnioskowana kwota środków KFS		Otrzymane wsparcie w latach ubiegłych bądź w bieżącym roku		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

**I ETAP OCENY WNIOSKU** pod kątem kompletności (dołączenie wymaganych załączników określonych w rozporządzeniu MPIPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego) oraz prawidłowego złożenia wniosku.

Lp.	KRYTERIUM	TAK /NIE /NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wniosek złożony w terminie prowadzonego naboru	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
2.	Wniosek podpisany przez osobę umocowaną do złożenia oświadczenia woli w zakresie KFS na podstawie dokumentów rejestrowych bądź złożonego pełnomocnictwa	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> brak pełnomocnictwa (do uzup.) <input type="checkbox"/> brak podpisu całego wniosku ( do uzup.)
3.	Wnioskodawca jest beneficjentem pomocy publicznej i dołączył do wniosku:		
	3.1    zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis, w zakresie o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	- oświadczenia o pomocy de minimis znajdują się w cz. VI.3. wniosku – niewypełnienie tej części i niedołączenie do wniosku zaświadczeń o pomocy de minimis to niezłożenie wymaganego zał.
	3.2    informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – odpowiedni Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY	
4.	Wnioskodawca dołączył do wniosku kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do KRS lub CEIDG	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
5.	Wnioskodawca dołączył do wniosku:		
	5.1    Program kształcenia ustawicznego zawierający co najmniej informacje dotyczące nazwy, liczby godzin i miejsca kształcenia, planu nauczania oraz formy zaliczenia. <i>(dotyczy kursów, studiów podyplomowych)</i>	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
	5.2    Zakres egzaminu zawierający co najmniej informacje o formie i zakresie egzaminu		

6.	Wnioskodawca dołączył do wniosku wzory dokumentów, wystawianych przez organizatorów kształcenia, które potwierdzą uzyskane w toku kształcenia kompetencje – jeżeli jego wzór nie wynika z powszechnie obowiązujących przepisów i wskazano podstawę prawną jego wydania (dotyczy kursów, studiów podyplomowych, egzaminu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Jeżeli przy którymkolwiek z powyższych kryteriów wpisano „NIE”, wniosek nie podlega dalszej ocenie i pozostaje <b>bez rozpatrzenia</b>			

## II ETAP OCENY WNIOSKU pod kątem oceny spełniania warunków określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków oraz przepisów prawa.

Lp.	KRYTERIUM OCENY	TAK/ NIE/ NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wnioskodawca ma siedzibę lub prowadzi działalność na terenie powiatu zgorzeleckiego.		
2.	Czy wnioskodawca posiada status pracodawcy		
3.	Wnioskodawca nie jest wpisany na listę sankcyjną ministra SWiA  -Weryfikacji dokonano poprzez przegląd „Listy osób i podmiotów objętych sankcjami” widniejącej na stronie internetowej <a href="https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami">https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami</a> .		Weryfikacja na podstawie art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
4.	PKD ( istnieje związek pomiędzy formą kształcenia a PKD firmy)		
3.	Wnioskodawca oświadczył, że nie jest zobowiązany do zwrotu wcześniej uzyskanej pomocy publicznej wynikającej z Decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem. (Warunek oceniany w oparciu o informacje zawarte w cz. VI pkt. 2 wniosku)		
4.	Wielkość otrzymanej dotychczas przez wnioskodawcę pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z pomocą, o którą wnioskuje nie przekroczy dopuszczalnego pułapu, o jakim mowa w przepisach o pomocy publicznej. (Warunek oceniany w oparciu o przedstawione zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis oraz o informacje publikowane na stronie <a href="http://sudop.uokik.gov.pl">http://sudop.uokik.gov.pl</a> )		
5.	Środki KFS, o które wnioskuje pracodawca nie przekraczają maksymalnego pułapu środków o które może ubiegać się pracodawca		
6.	Wnioskodawca wykazał, że zaplanowane kształcenie ustawiczne będzie powiązane z priorytetami wydatkowania środków KFS w 2024r. (Warunek oceniany w oparciu o informacje wskazane w części IV i VI wniosku)		
	<b>Priorytet 1</b> –wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie

	<b>Priorytet 2</b> - wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie  - zawód deficytowy o kodzie ..... w: <input type="checkbox"/> powiecie <input type="checkbox"/> województwie  - zawód deficytowy o kodzie ..... w: <input type="checkbox"/> powiecie <input type="checkbox"/> województwie  - zawód deficytowy o kodzie ..... w: <input type="checkbox"/> powiecie <input type="checkbox"/> województwie
	<b>Priorytet 3</b> – wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie i: <input type="checkbox"/> osoby powróciły do pracy lub <input type="checkbox"/> osoby posiadają: <input type="checkbox"/> Kartę Dużej Rodziny <input type="checkbox"/> prawo do posiadania Karty
	<b>Priorytet 4</b> - wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
	<b>Priorytet 5</b> - wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
	<b>Priorytet 6</b> - wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
	<b>Priorytet 7</b> – wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie <input type="checkbox"/> status cudzoziemca ..... <input type="checkbox"/> polski obywatel współpracujący z cudzoziemcami .....
	<b>Priorytet 8</b> - wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwie		<input type="checkbox"/> nie wykazano powiązania <input type="checkbox"/> wykazano powiązanie
7.	Wnioskodawca wykazał plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób objętych wnioskiem. <i>(Warunek oceniany w oparciu o informacje wskazane w części IV pkt 2 wniosku)</i>		
	Plany w zakresie rozwoju zawodowego pracownika		<input type="checkbox"/> utrzymanie zatrudnienia <input type="checkbox"/> awans zawodowy/finansowy <input type="checkbox"/> konieczność uzupełnienia/podniesienia kwalifikacji/ kompetencji <input type="checkbox"/> zmiana stanowiska <input type="checkbox"/> rozszerzenie obowiązków zawodowych <input type="checkbox"/> inne

	Plany w kwestii rozwoju firmy w związku z kształceniem ustawicznym pracodawcy		<input type="checkbox"/> wdrożenie nowych rozwiązań organizacyjnych <input type="checkbox"/> wdrożenie nowych technologii/narzędzi pracy <input type="checkbox"/> uzyskanie uprawnień, wiedzy i umiejętności <input type="checkbox"/> osiągnięcie przewagi rynkowej <input type="checkbox"/> zmiana/ rozszerzenie profilu firmy <input type="checkbox"/> inne
8.	W przypadku kursów wnioskodawca wykazał, że wybrani organizatorzy kształcenia są uprawnieni do prowadzenia pozaszkolnych form kształcenia ustawicznego. (Warunek oceniany w oparciu o informacje wskazane w części V.1 wniosku)		<input type="checkbox"/> nie wykazano <input type="checkbox"/> wykazano na podstawie: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> CEiDG/ KRS</li> <li><input type="checkbox"/> RSPO</li> <li><input type="checkbox"/> Inny rejestr bądź dokument</li> </ul>
W przypadkach, gdy wnioskodawca nie spełni określonych powyżej warunków wniosek nie będzie podlegał dalszej ocenie, co skutkować będzie jego <b>negatywnym rozpatrzeniem</b> .			

### III ETAP OCENY WNIOSKU

Lp.	KRYTERIUM	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	UWAGI
1	<b>Posiadanie przez realizatorów usługi kształcenia certyfikatów jakości usług - max 30 pkt</b>			
	Wnioskodawca wykazał, że:			
	Wszyscy wskazani (100%) realizatorzy usług posiadają certyfikat jakości usług	30		
	Od 99% do 50% realizatorów usług posiada certyfikat jakości usług	20		
	Od 49% do 20% realizatorów usług posiada certyfikat jakości usług	10		
	19% i poniżej realizatorów usług posiada certyfikat jakości usług	0		
2	<b>Koszt wskazanej usługi kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku* – max 100 pkt</b>			
	<b>a) porównanie wskazanej ceny kształcenia do porównywalnych usług kształcenia dostępnych na rynku –max. 50 pkt.</b> (Urząd uzna koszt kształcenia za porównywalny z ceną rynkową, jeżeli koszt nie będzie wyższy od średniej ceny rynkowej o ponad 30%)			
	Wszystkie (100%) wskazane we wniosku koszty kształcenia są porównywalne ze średnią ceną rynkową	50		
	Od 99% do 80% wskazanych we wniosku kosztów kształcenia jest porównywalne ze średnią ceną rynkową	40		
	Od 79% do 50% wskazanych we wniosku kosztów kształcenia jest porównywalne ze średnią ceną rynkową	20		
	49% i poniżej wskazanych we wniosku kosztów kształcenia jest porównywalne ze średnią ceną rynkową	0		

<b>b) porównanie wskazanej ceny kształcenia do średniej ceny kształcenia w ramach KFS w 2023r. – max. 50 pkt.</b> (średni koszt jednostkowy w 2023r. wyniósł 2 600 zł i został wyliczony jako stosunek wydatków środków KFS do liczby osób objętych wsparciem)			
	Do 2600 zł (<100% średniego kosztu jednostkowego)	50	
	powyżej 2600 zł – 3600 zł (100- 138% średniego kosztu jednostkowego)	40	
	powyżej 3600 zł – 4600 zł (138- 176% średniego kosztu jednostkowego)	30	
	powyżej 4600 zł -5600 zł (176-215% średniego kosztu jednostkowego)	20	
	powyżej 5600 zł -7600 zł (215-292% średniego kosztu jednostkowego)	10	
	powyżej 7600 (>292% średniego kosztu jednostkowego)	0	
3	<b>Nabycie przez uczestników kształcenia ustawicznego kompetencji zgodnych z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy – max 20 pkt</b>		
	Wnioskodawca wykazał, że:		
	Co najmniej 50 % uczestników nabędzie kompetencje zgodne z potrzebami lokalnego/ regionalnego rynku pracy	20	<input type="checkbox"/> Barometr zawodów – powiat zgorzelecki <input type="checkbox"/> Barometr zawodów – woj. dolnośląskie <input type="checkbox"/> Lista zawodów i specjalności na 2024r. <input type="checkbox"/> Inne
	Mniej niż 50 % uczestników nabędzie kompetencje zgodne z potrzebami lokalnego/ regionalnego rynku pracy	0	<input type="checkbox"/> Barometr zawodów – powiat zgorzelecki <input type="checkbox"/> Barometr zawodów – woj. dolnośląskie <input type="checkbox"/> Lista zawodów i specjalności na 2024r. <input type="checkbox"/> inne

4	<b>Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przez pracownika lub pracodawcę przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy – max. 50 pkt.</b>		
	Wnioskodawca wykazał:		
	Wysoki poziom uzasadnienia, w tym m.in. - powiązanie uzasadnienia z wybranym priorytetem wydatkowania środków KFS -powiązanie uzasadnienia z rozwojem firmy bądź z planami rozwoju zawodowego pracownika (tj. kształcenie przyczyni się do utrzymania zatrudnienia/awansowania/rozwoju zawodowego osób objętych wsparciem) -wykazanie , iż nabyte kompetencje zostaną wykorzystane w miejscu pracy -wykazanie zgodności nabytych kompetencji z potrzebami lokalnego / regionalnego rynku pracy - kształcenie jest niezbędne/wymagane przepisami prawa do wykonywania obowiązków zawodowych -kształcenie zwiększy kwalifikacje i umiejętności pracownika lub pracodawcy - informacja nt. posiadanego sprzętu, urządzeń, maszyn, np. ilość posiadanych samochodów ciężarowych przypadku kształcenia w zakresie prawa jazdy kat. C, CE z kwalifikacją wstępną przyspieszoną lub planów ich zakupu ( z podaniem konkretnego terminu) - uzasadnienia zostały wskazane na wysokim poziomie wobec wszystkich planowanych uczestników kształcenia.	50	
	Średni poziom uzasadnienia – oceniany będzie stopień podanych informacji jak wyżej	30	
	Niski poziom uzasadnienia - oceniany będzie stopień podanych informacji jak wyżej	10	
Brak uzasadnienia	0		
<b>W przypadku, gdy zapotrzebowanie pracodawców na środki KFS znacząco przekroczy limit posiadanych środków Urząd przy ocenie uwzględni również następujące kryteria:</b>			
5	<b>Wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków KFS w odniesieniu do możliwości sfinansowania ze środków KFS działań wskazanych we wniosku, z uwzględnieniem limitów przyznanых na 2024r.– max 30 pkt</b>		
	Wnioskodawca nie korzystał dotychczas ze środków KFS lub korzystał ze wsparcia w latach 2014-2018	30	
	Wnioskodawca korzystał ze środków KFS w latach 2019-2022	10	
	Wnioskodawca korzystał ze środków KFS w 2023r. lub roku bieżącym	0	
6	<b>Osoby wskazane do objęcia wsparciem są zatrudnione na terenie powiatu zgorzeleckiego– max 10 pkt</b>		
	100 % uczestników	10	
	50%-100%	5	
	Mniej niż 50 %	0	
<b>Uzyskano:                      pkt.</b>			
<b>Jeśli wnioskodawca nie osiągnie minimum 100 punktów, jego wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie.</b>			

